

**РАСПИСКА  
в получении документов**

Выдана \_\_\_\_\_ в том, что от нее «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 12 «Алтынчэч» \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, были получены следующие документы:

№ п /п	Наименование	Количество, шт.
1	Заявление о зачислении	
2	Копия свидетельства о рождении	
3	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории	
4	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства	
5	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
7	Согласие родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при необходимости)	

Итого: \_\_\_\_\_

Лицо ответственное за принятия документов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБДОУ «Детский сад № 12 «Алтынчэч»

**РАСПИСКА  
в получении документов**

Выдана \_\_\_\_\_ в том, что от нее «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

для зачисления в МБДОУ «Детский сад № 12 «Алтынчэч» \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, были получены следующие документы:

№ п /п	Наименование	Количество, шт.
1	Заявление о зачислении	
2	Копия свидетельства о рождении	
3	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории	
4	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства	
5	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
6	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
7	Согласие родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при необходимости)	

Итого: \_\_\_\_\_

Лицо ответственное за принятия документов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

